



**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH**

Szanowni Państwo.

Stowarzyszenie Centrum Innowacji Społeczeństwa Informacyjnego, ul. Pedagogiczna 7, 09-402 Płock, Biuro Projektu, ul. Oskara Kolberga 32, 09-402 Płock (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego **na dostawę materiałów szkoleniowych** ramach realizacji Projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Mazowska Płockiego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VII. Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2 Wsparcie ekonomii społecznej.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów szkoleniowych, według następującego asortymentu i ilości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)	Ilość [szt.]
1.	Długopis automatyczny z wymiennym wkładem wielkopojemnym, - kolor tuszu: niebieski lub czarny, - włączany górnym metalowym przyciskiem, - obudowa długopisu wykonana z metalu lub tworzywa sztucznego, - klips (zawieszka) oraz okuwka metalowe, o standardzie Zenith bądź równoważnym.	30192121-5 długopisy kulkowe	151
2.	Pendrive o pojemności min. 8 GB	30234600-4 pamięci flash	151
3.	Teczka konferencyjna na dokumenty formatu A-4, - wykonana ze skóry ekologicznej w kolorze czarnym, - wewnątrz przegroda na dokumenty, - zamykana na suwak, - uchwyt do trzymania na grzbiecie	18939000-0 Torby podręczne	151

Dostarczone materiały szkoleniowe muszą być oznaczone zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, tzn. zawierać w szczególności logotypy Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia, szczegółowy sposób oznaczenia materiałów szkoleniowych.

Dostarczone materiały szkoleniowe muszą być jednakowe. Dopuszcza się dostarczenie długopisów w maksymalnie trzech kolorach obudowy.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Termin dostawy: **do dnia 23 lutego 2013 r.**

Miejsce dostawy: Biuro Projektu w Płocku, ul. Oskara Kolberga 32.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który jest powiązany z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o braku ww. powiązań (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego),
 - b) oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
- 3) Oferta oraz oświadczenie o braku powiązań muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 5) Oferty należy składać w dowolnie wybranej przez Wykonawcę formie przekazu:
 - w formie pisemnej na adres Biura Projektu, ul. Oskara Kolberga 32, 09-402 Płock.
 - w formie skanów pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@owes.eu
- 6) Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Robert Kowalski, e-mail: sekretariat@owes.eu tel. kom. 605 100 181.

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie 10 dni roboczych od dnia ogłoszenia zapytania ofertowego na stronie internetowej, tj. **do dnia 18 lutego 2013 r., do godz. 17:00**. Za datę złożenia oferty uznaje się wpływ oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

V. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Cena oferty – 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Zamawiający prześle informację o wyniku postępowania do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.

VI. TRYB OCENY OFERT

W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wymaganych dokumentów.

VII. Sposób obliczenia ceny oferty

Kwoty zawarte w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN).

Wszelkie, ewentualne, udzielone przez Wykonawcę rabaty, bonifikaty, promocje, opusty muszą być uwzględnione w cenach jednostkowych.

Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie podlegają zmianie oraz zawierają wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty oznaczenia materiałów szkoleniowych zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, koszty transportu do Biura Projektu w Płocku ul. Oskara Kolberga 32, koszty rozładunku, wniesienia do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego, opakowań, opłaty celne naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

VIII. Zasady rozliczeń

Rozliczenie za realizację zamówienia nastąpi w walucie polskiej (PLN).

Wynagrodzenie za realizację zamówienia będzie wypłacone po odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, nie wcześniej niż po otrzymaniu środków finansowych na realizację Projektu.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.



IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość 14 tys. euro bez podatku od towarów i usług (VAT).

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Do zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyny.



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Zamawiający:
Stowarzyszenie Centrum Innowacji
Społeczeństwa Informacyjnego
Biuro Projektu: ul. Oskara Kolberga 32, 09-402 Płock

Nazwa (firma) Wykonawcy:	
Adres (siedziba) Wykonawcy:	
Tel.:	
Fax:	
e-mail:	

OFERTA
NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH

w ramach realizacji Projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Mazowsza Płockiego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet VII. Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej.

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia,
- 2) zobowiązuję się do wykonania całości zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego,
- 3) pozostaję związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 4) oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach cenowych:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość [szt.]	Opis oferowanego towaru	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł] [kol. 3 x kol. 5]
1	2	3	4	5	6
1.	Długopis automatyczny z wymiennym wkładem wielkopojemnym, - kolor tuszu: niebieski lub czarny, - włączany górnym metalowym przyciskiem, - obudowa długopisu wykonana z metalu lub tworzywa sztucznego, - klips (zawieszka) oraz okuwka (wykończenie) metalowe, - o standardzie Zenith bądź równoważnym.	151			
2.	Pendrive pojemność min. 8 GB	151			
3.	Teczka konferencyjna na dokumenty formatu A-4, - wykonana ze skóry ekologicznej w kolorze czarnym, - wewnątrz przegroda na dokumenty, - zamykana na suwak, - uchwyt do trzymania na grzbiecie.	151			
Łączna wartość netto [zł]: [suma wierszy 1-3 w kolumnie 5]					
Podatek od towarów i usług VAT [zł.]					
CENA OFERTY BRUTTO [zł]: [Łączna wartość netto wraz z podatkiem od towarów i usług VAT]					

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na

DOSTAWĘ MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH

w ramach realizacji Projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Mazowska Płockiego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII. Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.2. Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.2. Wsparcie ekonomii społecznej.

oświadczam, że:

nie pozostaję we wzajemnych powiązaniach osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegających w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....,

Miejscowość, data

.....

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy